

**Al Dirigente Scolastico  
I.C. "G. MINZELE – G. PARINI"  
Via V. Petruzzi, 18  
70017 PUTIGNANO (BA)**

**Oggetto: Consegna documenti per infortunio**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore dell'alunno/a  
\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ frequentante  
nell'a.s. \_\_\_\_/\_\_\_\_ la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ del plesso \_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

Di consegnare in data odierna \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ i seguenti  
documenti afferenti l'infortunio arrecato al/alla propria figlio/a:

- Copia della denuncia di infortunio inviata all'INAIL dal Pronto Soccorso;
- Copia del certificato del Pronto Soccorso;
- Copia del certificato del reparto di \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Putignano, li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_